

VZOR SMLOUVY O VÝKONU FUNKCE ČLENA PŘEDSTAVENSTVA

(dále jen „**Dodatek**“)

Pražské služby, a.s.

IČO: 601 94 120

se sídlem Praha 9, Pod Šancemi 444/1

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2432

(dále jen „**Společnost**“);

a

.....

narozen dne

trvale bytem

(dále jen „**Člen představenstva**“; Člen představenstva a Společnost společně dále jen jako „**Smluvní strany**“)

1 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1** Tato Smlouva upravuje vzájemná práva a povinnosti Smluvních stran při výkonu funkce člena představenstva Společnosti (dále jen „**výkon funkce**“) Členem představenstva.

2 POVINNOSTI A PRÁVA ČLENA PŘEDSTAVENSTVA

- 2.1** Člen představenstva se zavazuje vykonávat povinnosti člena představenstva Společnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů, stanov Společnosti, vnitřních předpisů Společnosti a z této Smlouvy, a to zejména, nikoli však výlučně:

- 2.1.1** zastupovat Společnost při jednání s třetími osobami a zavazovat Společnost způsobem, který je v souladu se stanovami Společnosti;
- 2.1.2** vykonávat funkci osobně a s péčí řádného hospodáře;
- 2.1.3** řídit se pokyny schválenými jediným akcionářem Společnosti a nejednat v rozporu s rozhodnutími jediného akcionáře Společnosti, ledaže jsou v rozporu se zákonem nebo stanovami Společnosti;
- 2.1.4** spolu s ostatními členy představenstva vykonávat obchodní vedení Společnosti;
- 2.1.5** spolu s ostatními členy představenstva zajišťovat řádné vedení účetnictví Společnosti;
- 2.1.6** spolu s ostatními členy představenstva vést seznam akcionářů Společnosti, pokud jej Společnost vede;
- 2.1.7** spolu s ostatními členy představenstva předkládat jedinému akcionáři příslušné podklady v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních

společnostech a družstvech, v platném znění (dále jen „ZOK“), a stanovami Společnosti;

- 2.1.8** zajišťovat, aby podnikatelská činnost Společnosti byla provozována v souladu s příslušnými právními předpisy, stanovami a vnitřními předpisy Společnosti;
- 2.1.9** spolu s ostatními členy představenstva předkládat jedinému akcionáři ke schválení řádnou, mimořádnou, konsolidovanou, případně mezitímní účetní závěrku a v souladu se stanovami také návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty;
- 2.1.10** chránit hmotný a nehmotný majetek Společnosti, jakož i zájmy Společnosti, řádně a včas uplatňovat veškeré její nároky;
- 2.1.11** zúčastňovat se rozhodování jediného akcionáře Společnosti, je-li taková účast vyžadována či vhodná, účastnit se jednání představenstva a všech pracovních jednání představenstva Společnosti a jednání nezbytných pro činnost Společnosti a pro její řízení;
- 2.1.12** připravovat se na jednání orgánů jediného akcionáře (je-li účast Člena představenstva vyžadována či vhodná) Společnosti, a to zejména opatřováním si podkladů a informací nezbytných pro takové jednání;
- 2.1.13** rozhodovat spolu s dalšími členy představenstva o záležitostech, které nejsou zákonem nebo stanovami Společnosti vyhrazeny do působnosti jiného orgánu Společnosti nebo do působnosti některého z členů představenstva na základě usnesení představenstva Společnosti o rozdělení působnosti představenstva do jednotlivých oborů;
- 2.1.14** řádně spolupracovat, komunikovat a sdílet nezbytné informace s ostatními členy představenstva i dalšími orgány (včetně dozorčí rady Společnosti) Společnosti v mezích právních předpisů;
- 2.1.15** účastnit se každého řádně svolaného zasedání představenstva, pokud mu v tom nebrání objektivní důvody znemožňující mu účast na jednání. Neúčast na zasedání je Člen představenstva povinen oznámit představenstvu bez zbytečného odkladu poté, co se o důvodu neúčasti dozvěděl, ledaže mu v tom brání objektivní překážky;
- 2.1.16** v případě, že představenstvo přijímá rozhodnutí mimo zasedání, je povinen se neprodleně, nejpozději však v požadované lhůtě, vyjádřit k předloženému návrhu;
- 2.1.17** svým vystupováním důstojně reprezentovat Společnost a chránit oprávněné zájmy Společnosti;
- 2.1.18** jednat tak, aby Společnost požívala dobrého jména a její dobré jméno chránit, a přispívat k tomu, aby Společnost i navenek působila jako řádně vedená obchodní společnost, jejíž ovládající osobou je hlavní město Praha;
- 2.1.19** dohlížet na to, aby byly ze strany Společnosti dodržovány právní předpisy a požadavky kladené správními a jinými orgány veřejné moci na činnost Společnosti;
- 2.1.20** využívat veškeré své profesní a osobnostní předpoklady a schopnosti, jakož i dosažené odborné znalosti, a svou kvalifikaci k výkonu funkce si soustavně prohlubovat;

- 2.1.21** v rámci svých možností vytvářet při výkonu své funkce podmínky a vykonávat svou funkci tak, aby ve Společnosti byly nastaveny takové procesy a Společnost byla v takovém stavu, aby v případě skončení funkce Člena představenstva či v případě neschopnosti Člena představenstva vykonávat funkci tato skutečnost neznemožňovala Společnosti plynule pokračovat ve své činnosti, zejména aby v takovém případě mohla Společnost zajistit plnění Členovi představenstva svěřených činností jiným způsobem;
- 2.1.22** bez zbytečného odkladu informovat představenstvo a dozorčí radu Společnosti o všech podstatných skutečnostech, které by mohly mít významný negativní vliv na výkon funkce a plnění povinností Člena představenstva, ledaže mu v tom brání objektivní překážky;
- 2.1.23** bez zbytečného odkladu informovat Společnost o veškerých změnách ve svých identifikačních nebo kontaktních osobních údajích, které Společnost využívá;
- 2.1.24** bez zbytečného odkladu oznámit představenstvu a dozorčí radě Společnosti skutečnost, že začal vykonávat, vykonává, popřípadě přestal vykonávat funkci člena zastupitelstva obce mající ve Společnosti přímá či nepřímá hlasovací práva či podíl s tím, že Člen představenstva v tomto sdělení uvede, zda funkci vykonává jako uvolněný člen zastupitelstva obce mající ve Společnosti hlasovací práva či podíl;
- 2.1.25** bez zbytečného odkladu informovat představenstvo a dozorčí radu Společnosti o tom, že přestal splňovat kterýkoliv z předpokladů pro výkon funkce stanovený obecně závaznými právními předpisy či stanovami Společnosti; a
- 2.1.26** plnit další povinnosti stanovené ZOK, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), stanovami Společnosti nebo vnitřními předpisy Společnosti.
- 2.2** Závazek Člena představenstva k výkonu funkce je závazkem osobní povahy a Člen představenstva je oprávněn se při výkonu funkce dát zastoupit jinou osobou pouze stanoví-li tak právní předpisy.
- 2.3** Člen představenstva si je vědom toho, že Společnost se nemůže vůči třetím osobám dovolat porušení jakéhokoliv vnitřního omezení plynoucího ze stanov Společnosti, rozhodnutí jediného akcionáře nebo dozorčí rady Společnosti Členem představenstva. Pokud Člen představenstva takové omezení poruší, Člen představenstva odpovídá za škodu vzniklou Společnosti z takového jednání.
- 2.4** Člen představenstva uděluje výslovný souhlas s tím, aby vzorové znění této Smlouvy (bez uvedení jména, výši odměn a jiných osobních údajů) bylo uveřejněno na internetových stránkách Společnosti.
- 2.5** Člen představenstva vykonává funkci v sídle Společnosti, jiných prostorech Společnosti, z domova nebo z jiného místa dle potřeby.
- 2.6** Členu představenstva náleží v souvislosti s výkonem funkce zejména tato práva:
- 2.6.1** právo na odměnu za výkon funkce a další benefity uvedené v této Smlouvě nebo přiznané příslušným orgánem Společnosti; a
- 2.6.2** právo odstoupit ze své funkce v souladu s příslušnými ustanoveními ZOK a stanovami Společnosti.

3 POVINNOSTI SPOLEČNOSTI

3.1 Společnost se zavazuje:

- 3.1.1** platit Členovi představenstva odměnu dle čl. 5 Smlouvy a poskytovat další plnění, na která plyne Členovi představenstva právo ze Smlouvy, stanov Společnosti, z právního nebo vnitřního předpisu Společnosti schváleného příslušným orgánem Společnosti nebo plnění schválená příslušným orgánem Společnosti;
- 3.1.2** poskytovat Členovi představenstva veškerou potřebnou součinnost nezbytnou k řádnému výkonu funkce, zejména poskytovat Členovi představenstva veškeré informace a podklady nezbytné pro řádný výkon funkce a vytvářet mu pro výkon funkce materiální podmínky, a to včetně zajištění přístupu do počítačové sítě Společnosti. V případě, že je pro náležitý výkon funkce nezbytné disponovat určitými informacemi či znalostmi, kterými Člen představenstva nedisponuje, Společnost umožní Členovi představenstva jejich získání, a to zejména ve formě sdělení těchto informací, poskytnutí dokumentů obsahujících tyto informace, či ve formě poskytnutí prostředků potřebných k získání daných informací či znalostí; a
- 3.1.3** plnit další povinnosti stanovené obecně závaznými předpisy nebo stanovami Společnosti.

3.2 Společnost je dále povinna poskytovat Členovi představenstva veškeré nezbytné informace a zajistit technicko-administrativní zázemí potřebné pro řádný výkon funkce. Člen představenstva má v souvislosti s výkonem funkce vůči Společnosti zejména nárok na:

- 3.2.1** kancelářskou místnost či místnosti vybavené nábytkem, zařízením a příslušenstvím potřebným k řádnému výkonu funkce;
- 3.2.2** vybavení prostředky výpočetní techniky a dalšími technickými prostředky Společnosti, včetně mobilního telefonu; podmínky, za nichž budou Členovi představenstva některá z uvedených zařízení poskytnuta, stanoví podrobněji tato Smlouva;
- 3.2.3** osobní automobil za podmínek uvedených v této Smlouvě;
- 3.2.4** to, aby byly prostředky a zařízení Společnosti užívané Členem představenstva udržovány v bezvadném a funkčním stavu, a aby byla zajišťována jejich pravidelná údržba, zabezpečení, nezbytné opravy a obměna; a
- 3.2.5** další technicko-administrativní zázemí potřebné pro řádný výkon funkce, tj. zejména na využívání služeb zaměstnanců sekretariátu Společnosti a dále na využívání zasedací místnosti a sociálního zázemí Společnosti.

4 VÝKON ŘÍDÍCÍ POZICE ČLENEM PŘEDSTAVENSTVA

4.1 Člen představenstva vykonává ve Společnosti na základě ustanovení § 156 odst. 2 občanského zákoníku pozici (dále jen „Řídící pozice“).

4.2 V důsledku výkonu Řídící pozice je nedílnou součástí výkonu funkce kromě práv a povinností Člena představenstva uvedených v čl. 2 Smlouvy i následující:

- 4.2.1** výkon povinností a působností vyplývajících z Řídící pozice uvedených v Příloze č. 1 této Smlouvy;

- 4.2.2 právo na odměnu za výkon povinností a působností vyplývajících z Řídící pozice dle čl. 5.2 Smlouvy; a
- 4.2.3 právo na další odměny a jiná plnění dle čl. 7 Smlouvy.

5 ODMĚNA ZA VÝKON FUNKCE ČLENA PŘEDSTAVENSTVA

5.1 Odměna za výkon funkce v představenstvu

- 5.1.1 Členovi představenstva náleží za výkon funkce v představenstvu měsíční odměna ve výši Kč (dále jen „**Základní odměna**“).
- 5.1.2 Základní odměna je splatná do 15 dnů po uplynutí kalendářního měsíce, za který se tato Základní odměna vyplácí a bude Členovi představenstva poukázána na bankovní účet Člena představenstva č.ú., případně na jiný účet, který Člen představenstva za tímto účelem Společnosti sdělí (dále jen „**Účet pro výplatu odměny**“).
- 5.1.3 Pokud bude tato Smlouva účinná pouze po část kalendářního měsíce, vzniká Členovi představenstva nárok pouze na příslušnou poměrnou část Základní odměny. Pokud Člen představenstva v průběhu kalendářního měsíce změní funkci v rámci představenstva, náleží mu Základní odměna poměrně za každou funkci, kterou v rámci představenstva v tomto měsíci vykonával.

5.2 Odměna za výkon Řídící pozice

Členovi představenstva dále náleží za výkon povinností a působností vyplývajících z Řídící pozice dle čl. 4.1 Smlouvy odměna za výkon Řídící pozice, která je tvořena fixní a pohyblivou složkou.

5.2.1 Fixní složka odměny za výkon Řídící pozice

- a) Smluvní strany se dohodly, že Členovi představenstva náleží za výkon povinností a působností vyplývajících z Řídící pozice pravidelná měsíční odměna ve výši Kč (dále jen „**Odměna za řídicí pozici**“).
- b) Tato Odměna za řídicí pozici je splatná do 15 dnů po uplynutí kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který se Odměna za řídicí pozici vyplácí, a to na Účet pro výplatu odměny.
- c) Pokud bude tato Smlouva účinná pouze po část kalendářního měsíce, vzniká Členovi představenstva nárok pouze na příslušnou poměrnou část Odměny za řídicí pozici.

5.2.2 Pohyblivá složka odměny za výkon Řídící pozice

- a) Člen představenstva má dále právo na pohyblivou složku odměny ve výši až 30 % z dvanáctinásobku součtu Základní odměny a Odměny za řídicí pozici (dále jen „**Pohyblivá složka odměny**“), a to v případě splnění hodnotících kritérií (dále jen „**KPI**“) stanovených pro Člena představenstva pro daný kalendářní rok.
- b) Pro účely této Smlouvy musí být KPI pro členy představenstva schváleny představenstvem Společnosti po předchozím kladném stanovisku dozorcí rady k návrhu KPI, které představenstvo dozorcí radě předloží. Bez kladného

stanoviska dozorčí rady ke KPI Členovi představenstva nevzniká nárok na Pohyblivou složku odměny.

c) KPI budou stanovena odkazem na

2.6.2.1 jednorázové objektivní cíle, jichž se má dosáhnout (dále jen „**Úkolová KPI**“); nebo

2.6.2.2 finanční ukazatele uvedené v účetní závěrce nebo jiné kvantitativně zhodnotitelné kritérium zjistitelné z účetní závěrky Společnosti ověřené auditorem a schválené jediným akcionářem Společnosti ("**Finanční KPI**").

d) Nebude-li postupem dle čl. 5.2.2 písm. b) Smlouvy stanoveno jinak, Členovi představenstva náleží 40 % Pohyblivé složky odměny v případě splnění Úkolových KPI a 60 % Pohyblivé složky odměny v případě splnění Finančních KPI. Jednotlivá KPI budou určovat poměr, jakým se podílí na celkové částce Pohyblivé složky odměny.

e) V případě splnění Úkolových KPI je příslušná část Pohyblivé složky odměny splatná nejpozději v nejbližší den splatnosti Fixní měsíční odměny poté, co dozorčí rada Společnosti vyhodnotí Úkolové KPI jako splněné.

f) V případě splnění Finančních KPI je příslušná část Pohyblivé složky odměny splatná nejpozději v nejbližší den splatnosti Odměny za řídicí pozici poté, co jediný akcionář Společnosti schválí účetní závěrku Společnosti.

5.3 V případě návrhu na změnu KPI v průběhu období, na které se KPI vztahuje, postupuje se obdobně dle čl. 5.2.2 písm. b) Smlouvy.

5.4 V případě pravomocného odsouzení Člena představenstva za trestný čin spáchaný úmyslně, z hrubé nedbalosti či vědomé nedbalosti, jestliže byl tento trestný čin spáchán v souvislosti s podnikáním Společnosti, je Člen představenstva povinen do 3 měsíců od právní moci takového rozhodnutí vrátit Společnosti veškeré odměny podle čl. 5 této Smlouvy, které mu byly vyplaceny ode dne, kdy Člen představenstva tento trestný čin spáchal až do výše majetkové újmy, kterou způsobil Společnosti spácháním tohoto trestného činu. Byl-li Člen představenstva pravomocně odsouzen za pokračující trestný čin, je rozhodným dnem pro vrácení odměn den, kdy s páčáním trestného činu započal a spáchal-li Člen představenstva uvedený trestný čin opakovaně, je takovým dnem den, kdy se trestného činu dopustil poprvé.

6 NÁHRADA VÝDAJŮ A POJIŠTĚNÍ

6.1 Společnost se zavazuje nahradit Členovi představenstva veškeré nezbytné výdaje rozumně a účelně vynaložené v souvislosti s výkonem funkce a ochranou zájmů Společnosti. Člen představenstva může požadovat, aby mu Společnost poskytla přiměřenou zálohu na náklady, které má takto vynaložit. Člen představenstva je povinen veškeré výdaje, jejichž náhradu podle tohoto odstavce požaduje, řádně Společnosti vyúčtovat a předložit Společnosti veškeré doklady o vynaložení těchto výdajů. Společnost nahradí řádně vyúčtované výdaje do třiceti (30) dnů od předložení vyúčtování.

6.2 V případě zahraniční cesty Člena představenstva související s výkonem funkce je Společnost povinna za Člena představenstva řádně a včas sjednat a uhradit komplexní cestovní pojištění

(zahrnující zejména pojištění léčebných výloh, úrazové pojištění, pojištění odpovědnosti za újmu a pojištění zavazadel).

- 6.3** Cestovní náhrady budou hrazeny Členovi představenstva za podmínek upravených zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákoník práce**“). Pro účely cestovních náhrad se pravidelným místem výkonu funkce sjednává sídlo Společnosti.
- 6.4** Společnost sjednává na své náklady pojištění odpovědnosti za škody způsobené Členem představenstva při výkonu funkce nebo v souvislosti s ní, přičemž limit pojistného plnění činí minimálně 200 milionů Kč a maximální spoluúčast (vlastní vrub) činí 500.000,- Kč. Společnost se zavazuje udržovat uvedené pojištění odpovědnosti, případně uzavřít nové pojištění odpovědnosti za škody způsobené Členem představenstva při výkonu funkce nebo v souvislosti s ní, a to vždy s renomovanou pojišťovnou určenou dozorčí radou Společnosti s minimálním limitem pojistného plnění 200 milionů Kč a maximální spoluúčastí (vlastní vrub) 500.000,- Kč, přičemž takové pojištění se Společnost zavazuje udržovat nepřetržitě po celou dobu výkonu funkce Člena představenstva. Společnost se dále zavazuje udržovat uvedené pojištění odpovědnosti na své náklady tak, aby byl Člen představenstva pojištěn v rozsahu stanoveném předchozí větou pro případ nároků uplatněných vůči němu z titulu odpovědnosti za škodu způsobenou Členem představenstva při výkonu funkce nebo v souvislosti s ní ještě po dobu 10 let po skončení výkonu funkce.

7 DALŠÍ SLOŽKY ODMĚNY A JINÁ PLNĚNÍ

- 7.1** Po dobu trvání Smlouvy náleží Členovi představenstva v souvislosti s výkonem Řídící pozice tyto další složky odměny a jiná plnění:

Osobní automobil

- 7.1.1** Společnost poskytne Členovi představenstva osobní vůz v pořizovací hodnotě:

- a)** do Kč bez DPH v případě předsedy představenstva, nebo
- b)** do Kč bez DPH v případě ostatních členů představenstva,

který bude moci používat jak pro služební účely, tak i pro soukromé účely (dále jen „**služební vozidlo**“). Společnost souhlasí s tím, že služební vozidlo poskytnuté Členovi představenstva mohou používat i rodinní příslušníci Člena představenstva. Všechny náklady doložené účetními doklady spojené s provozem služebního vozidla ke služebním účelům budou hrazeny Společností. Při použití služebního vozidla k soukromým účelům Členem představenstva či jeho rodinnými příslušníky si Člen představenstva hradí pohonné hmoty sám. Rodinnými příslušníky se pro účely této Smlouvy rozumí osoby blízké, jejichž okruh je vymezen v ustanovení § 22 odst. 1 občanského zákoníku.

- 7.1.2** Poskytnutím služebního vozidla Členovi představenstva k užívání také k soukromým účelům, je Členovi představenstva poskytován nepeněžitý příjem, který je Člen představenstva povinen zdanit dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- 7.1.3** Za účelem stanovení pravidel pro vykazování služebních a soukromých jízd, servisu a péče o služební vozidlo se Člen představenstva považuje za zaměstnance Společnosti užívajícího Manažerské vozidlo ve smyslu interní směrnice Společnosti Používání a evidence služebních vozidel, v platném a účinném znění. Smluvní strany se dohodly, že

náhrada za tuzemské soukromé cesty vykonané Členem představenstva bude odečtena z jeho odměny za výkon funkce v představenstvu vyplacené v kalendářním měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byly takové cesty Členem představenstva vykonány.

7.1.4 Smluvní strany se dohodly, že pro účely této Smlouvy se cesta Člena představenstva z místa jeho bydliště do sídla Společnosti a zpátky považuje za služební cestu, kterou je Člen představenstva povinen vykazovat v souladu s pravidly pro vykazování služebních jízd stanovenými v interní směrnici Společnosti Používání a evidence služebních vozidel, v platném a účinném znění. Náklady na pohonné hmoty vznikající při takové služební cestě jsou plně hrazeny Společností.

7.1.5 Nárok na obměnu služebního vozidla nastává po splnění alespoň jedné z následujících podmínek, přičemž obměnu vozidla musí vždy schválit investiční komise Společnosti:

- a) po 5 letech provozu služebního vozidla; nebo
- b) po ujetí minimálně 150.000 km;

při splnění alespoň jedné z těchto podmínek má Člen představenstva nárok na přednostní odkoupení služebního vozidla, které mu bylo Společností přiděleno, a to za cenu stanovenou znaleckým posudkem, je-li toto vozidlo v majetku Společnosti.

7.1.6 Konkrétní typ, barva a cenový limit (v mezích výše uvedeného limitu) nového vozidla bude určen dle Příkazu generálního ředitele akciové společnosti Pravidla pro přidělování a obnovu osobních vozidel, v platném a účinném znění, přičemž Členovi představenstva náleží vozidlo stanovené uvedenou směrnicí pro zaměstnance Společnosti zastávajícího Řídící pozici.

7.1.7 Společnost je povinna poskytnout Členovi představenstva automobil v bezvadném stavu a v tomto stavu jej na své náklady udržovat.

Mobilní telefon

7.1.8 Společnost poskytne Členovi představenstva služební mobilní telefon a bude hradit veškeré náklady vznikající při jeho použití pro služební i soukromé účely.

7.1.9 Společnost je povinna poskytnout Členovi představenstva mobilní telefon v bezvadném stavu a v tomto stavu jej na své náklady udržovat.

Výpočetní technika

7.1.10 Společnost poskytne Členovi představenstva výpočetní techniku přiměřenou potřebám pro výkon funkce s umístěním v místě bydliště Člena představenstva. Společnost je povinna poskytnout Členovi představenstva tuto výpočetní techniku v bezvadném stavu a v tomto stavu jej na své náklady udržovat.

7.2 Jsou-li věci uvedené v čl. 7.1 Smlouvy v majetku Společnosti, Člen představenstva má při skončení výkonu funkce Člena představenstva právo na odkup těchto věcí, a to:

7.2.1 v případě automobilu za cenu obvyklou stanovenou znalcem; a

7.2.2 v případě mobilního telefonu a výpočetní techniky za cenu obvyklou stanovenou na základě kvalifikovaného odhadu ceny obvyklé nezávislou osobou, která je odborníkem v daném odvětví.

7.3 Členovi představenstva náleží v souvislosti s výkonem Řídící pozice i příspěvek ve výši 20.000 Kč měsíčně, který může Člen představenstva využít dle své volby na:

- penzijní připojištění;
- nadstandardní zdravotní péči; nebo
- životní pojištění.

7.4 Smluvní strany prohlašují a potvrzují, že odměna za výkon funkce sjednaná v této Smlouvě či vyplývající z této Smlouvy zahrnuje též odměnu a veškeré jiné výhody či prospěch Člena představenstva, zejména za zajišťování řádné správy, kontroly a/nebo řízení společností nebo jiných osob, v nichž má Společnost přímou nebo nepřímou (zejména zprostředkovanou přes vlastnictví podílů v jiných osobách) majetkovou účast, či které Společnost ovládá (dále jen „**Relevantní subjekty**“). Z uvedeného důvodu Smluvní strany sjednávají, že:

- 7.4.1** Smluvní strany jsou povinny zajistit, že bude-li Člen představenstva vykonávat funkci člena voleného orgánu v jakémkoliv Relevantním subjektu, bude výkon této funkce po dobu výkonu funkce člena představenstva Společnosti bezúplatný a Člen představenstva nebude mít nárok na jakákoliv finanční ani jiná nefinanční plnění či výhody v souvislosti s členstvím ve voleném orgánu v jakémkoliv Relevantním subjektu (včetně práva obdržet jakékoliv plnění za případné dodržování zákazu konkurence po zániku funkce člena voleného orgánu Relevantního subjektu, bude-li takový závazek konkurence mezi Členem představenstva a Relevantním subjektem sjednán);
- 7.4.2** obdrží-li Člen představenstva od jakéhokoliv Relevantního subjektu jakoukoliv odměnu, výhodu či jiný prospěch, ať již peněžité či nepeněžité povahy, a bez ohledu na právní důvod vzniku takového nároku (dále jen „**Vedlejší benefit**“), zavazuje se Člen představenstva vydat Společnosti tento Vedlejší benefit, případně zaplatit Společnosti částku odpovídající hodnotě Vedlejšího benefitu, má-li nepeněžitou povahu, a to vždy bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne, kdy Člen představenstva tento Vedlejší benefit obdržel; tím není dotčeno oprávnění Člena představenstva na náhradu nákladů, které nebyly uhrazeny Společností či Relevantním subjektem a které Člen představenstva účelně a s péčí řádného hospodáře vynaložil v souvislosti s výkonem funkce člena voleného orgánu Relevantního subjektu;
- 7.4.3** pokud Člen představenstva Vedlejší benefit nevydá Společnosti v souladu s čl. 7.4.2 Smlouvy, uděluje tímto souhlas Společnosti k tomu, aby byla částka odpovídající Vedlejšímu benefitu započtena proti jakékoliv odměně či jinému plnění, které náleží Členovi představenstva dle této Smlouvy;
- 7.4.4** Člen představenstva je povinen informovat Společnost a dozorčí radu Společnosti o veškerých Vedlejších benefitech, které obdržel v předcházejícím období, a to vždy ve lhůtě 1 měsíce od skončení účetního období Společnosti;
- 7.4.5** pro vyloučení pochybností se výslovně uvádí, že mezi jiné výhody či prospěch Člena představenstva se dle tohoto článku považuje i právo k užívání osobního automobilu, pokud současně Člen představenstva užívá osobní automobil na základě této Smlouvy.

8 PLACENÉ VOLNO

- 8.1** Člen představenstva má, vedle státních svátků České republiky, nárok na pět (5) týdnů placeného volna, tedy dvacet pět (25) pracovních dnů placeného volna za každý kalendářní rok trvání výkonu funkce (dále jen „**Placené volno**“).

- 8.2** Pokud bude Člen představenstva vykonávat svoji funkci pouze část kalendářního roku, jeho nárok na Placené volno se poměrně zkrátí. Nárok Člena představenstva na Placené volno se dále krátí o počet pracovních dnů, ve kterých Člen představenstva prokazatelně nevykonával povinnosti vyplývající z Řídící pozice, a to bez ohledu na to, zda Placené volno čerpal či nikoliv. O krácení počtu dní Placeného volna rozhodne představenstvo Společnosti nebo personální ředitel Společnosti, přičemž dané rozhodnutí lze přijmout i po skončení výkonu funkce.
- 8.3** Placené volno musí být čerpáno v souladu s provozními potřebami Společnosti a tak, aby čerpáním Placeného volna nevznikla Společnosti újma.
- 8.4** Za dobu čerpání Placeného volna nenáleží Členovi představenstva odměna za výkon funkce Člena představenstva ani žádná z jejích složek dle čl. 5 Smlouvy. Členovi představenstva přísluší za dobu čerpání Placeného volna náhrada odměny poskytované dle čl. 5 této Smlouvy, jejíž denní výše se vypočte jako podíl úhrnu všech odměn a jiných příjmů, na které vznikl Členovi představenstva nárok dle této Smlouvy za přechodí kalendářní čtvrtletí a počtu pracovních dnů v předchozím kalendářním čtvrtletí.
- 8.5** Člen představenstva bere na vědomí, že i po dobu čerpání Placeného volna trvají jeho zákonné a smluvní povinnosti spojené s výkonem funkce a že jeho odpovědnost vyplývající z výkonu funkce není tímto článkem žádným způsobem vyloučena či omezena.

9 DOČASNÁ NEPŘÍTOMNOST

- 9.1** Pokud Člen představenstva nemůže vykonávat svoji funkci z důvodu nemoci nebo úrazu na své straně (dále jen „**pracovní neschopnost**“), je povinen bezodkladně informovat představenstvo a dozorčí radu Společnosti o důvodech a předpokládané délce své nepřítomnosti.
- 9.2** V případě, že pracovní neschopnost Člena představenstva přesáhne 3 nebo více pracovních dnů, je Člen představenstva povinen předložit Společnosti lékařské potvrzení.
- 9.3** Za prvních 14 dní trvání pracovní neschopnosti náleží Členovi představenstva Odměna za řídicí pozici upravená dle pravidel uvedených v ustanovení § 192 odst. 2 zákoníku práce. Od 15. dne trvání pracovní neschopnosti Člena představenstva nebude Odměna za řídicí pozici ani její poměrná část po dobu trvání pracovní neschopnosti Členovi představenstva Společností poskytována. Od 15. dne trvání pracovní neschopnosti náleží Členovi představenstva náhrada poskytovaná dle předpisů o nemocenském pojištění.
- 9.4** Nárok na Základní odměnu za výkon funkce v představenstvu není pracovní neschopností Člena představenstva dotčen.

10 ZÁKAZ KONKURENCE A STŘET ZÁJMŮ

- 10.1** Během výkonu funkce se Člen představenstva zavazuje dodržovat zákaz konkurence stanovený příslušnými ustanoveními ZOK, stanovami Společnosti a/nebo touto Smlouvou.
- 10.2** Člen představenstva tak zejména nesmí:
- 10.2.1** podnikat ve stejném nebo obdobném předmětu činnosti Společnosti, a to ani ve prospěch jiných osob, ani zprostředkovávat nebo obstarávat pro jiné osoby obchody Společnosti;
 - 10.2.2** vykonávat činnost jako člen statutárního orgánu jiné společnosti se stejným nebo obdobným předmětem činnosti nebo jako osoba v obdobném postavení, ledaže jde o koncern; a

- 10.2.3** účastnit se na podnikání jiné společnosti jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládající osoba jiné osoby se stejným nebo obdobným předmětem činnosti.
- 10.3** Člena představenstva může zprostit některé z povinností uvedených v předchozím odstavci Smlouvy pouze příslušný orgán Společnosti.
- 10.4** V případě porušení povinností uvedených v čl. 10.2 Smlouvy je Společnost oprávněna požadovat, aby Člen představenstva vydal prospěch z obchodu, při kterém zákaz konkurence porušil nebo převedl tomu odpovídající práva na Společnost. Společnost je vedle toho oprávněna domáhat se náhrady škody způsobené takovým porušením.
- 10.5** Člen představenstva se dále zavazuje, že se po dobu 12 měsíců po skončení výkonu funkce zdrží na území České republiky výkonu výdělečné činnosti, (i) která by byla shodná nebo obdobná předmětu činnosti Společnosti nebo která by vůči předmětu činnosti Společnosti měla soutěžní povahu a (ii) kterou by vykonával vlastním jménem nebo pro okruh osob vymezený jako právnické a/nebo fyzické osoby odlišné od Společnosti vykonávající činnost shodnou nebo obdobnou s předmětem činnosti Společnosti nebo mající konkurenční povahu vůči předmětu činnosti Společnosti. Za dodržení uvedeného závazku náleží Členovi představenstva peněžité vyrovnání odpovídající měsíčnímu průměru všech odměn, na které vznikl Členovi představenstva nárok za předchozí kalendářní rok, tj. zejména měsíčnímu průměru vypočtenému z celkového úhrnu Odměn za řídicí pozici a Základních odměn za předchozí kalendářní rok, dále úhrnu Roční odměny (resp. její poměrné části, byla-li v tomto období relevantní), Mimořádné odměny (byla-li v tomto období relevantní), Pohyblivé složky odměny a případně také mzdy, na které vznikl Členovi představenstva nárok za předchozí kalendářní rok, a to jak z pracovněprávního vztahu, tak i z obchodněprávního či případně jiného vztahu Člena představenstva ke Společnosti (dále jen „**Měsíční odměna**“), a to za každý měsíc plnění tohoto závazku ze strany Člena představenstva. Peněžité vyrovnání je splatné pozadu za měsíční období, a to k 15. dni následujícího měsíce na Účet pro výplatu odměny.
- 10.6** V případě porušení závazku Člena představenstva sjednaného v čl. 10.5 Smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši dvanáctinásobku Měsíční odměny, splatná do 15 dnů ode dne doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty Členovi představenstva. Nárok Společnosti na náhradu škody přesahující výši smluvní pokuty tím není dotčen.
- 10.7** Smluvní strany výslovně sjednaly, že zákaz konkurence Člena představenstva sjednaný v čl. 10.5 Smlouvy se neuplatní v případě, že Člen představenstva bude bezprostředně po skončení výkonu funkce (tj. ke dni skončení nebo ke dni následujícímu po dni skončení výkonu funkce) pracovat v pracovněprávním vztahu pro Společnost nebo Relevantní subjekt. V takovém případě nenáleží Členovi představenstva ani peněžité plnění dle čl. 10.5 Smlouvy. Vznikne-li pracovněprávní vztah dle první věty tohoto čl. 10.7 kdykoliv ve lhůtě uvedené ve větě první čl. 10.5 Smlouvy, práva a povinnosti Smluvních stran dle čl. 10.5 a čl. 10.6 Smlouvy dnem vzniku takového pracovněprávního vztahu zanikají.
- 10.8** Člen představenstva je povinen dodržovat příslušná zákonná pravidla ohledně střetu zájmů upravená v ustanoveních § 54 až 57 ZOK a informovat příslušný orgán Společnosti o všech případech, kdy při výkonu jeho funkce nebo při uzavírání smluv se Společností hrozí střet zájmů jeho vlastních nebo osob jemu blízkých, jím ovlivněných nebo ovládaných, se zájmy Společnosti.

11 POVINNOST MLČENLIVOSTI

- 11.1** Společnost a Člen představenstva se zavazují zachovávat mlčenlivost ohledně obsahu této Smlouvy. Tato povinnost trvá i po skončení výkonu funkce.
- 11.2** Člen představenstva je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech podléhajících obchodnímu tajemství i jiných důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo Společnosti způsobit škodu, negativně ovlivnit stav majetku Společnosti, její podnikání, dobrou pověst Společnosti či dobrou pověst jejích služeb nebo by mohlo vést k bezdůvodnému obohacení na straně jiného. Člen představenstva se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích týkajících se pracovněprávních vztahů zaměstnanců Společnosti, obchodních partnerů, cenové politiky Společnosti a její podnikatelské činnosti v oblasti nakládání s odpady, termického využívání odpadů, dopravního značení a zimní a letní údržby komunikací. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení výkonu funkce.
- 11.3** Předmětem obchodního tajemství Společnosti jsou zejména:
- 11.3.1** veškeré finanční údaje o hospodaření Společnosti, s výjimkou těch, které je Společnost povinna předávat nebo publikovat podle obecně závazných právních předpisů a údajů, které jsou předávány pro účely zákonem závazně vyžadovaného zpracování materiálů důvěrné povahy, např. orgánům státní správy,
 - 11.3.2** obchodní a investiční záměry Společnosti, nebo
 - 11.3.3** údaje, které budou Společností označeny jako důvěrné, včetně údajů o jejich zákaznících, obchodních partnerech a jednáních s nimi.
- 11.4** Povinnost mlčenlivosti podle tohoto článku se neuplatní, pokud:
- 11.4.1** jde o poskytnutí informací představitelům jediného akcionáře Společnosti, zejména členům Rady HL. města Prahy;
 - 11.4.2** Člen představenstva obdrží předchozí písemný souhlas k poskytnutí Důvěrné informace;
 - 11.4.3** jakékoli oznámení či uveřejnění je požadováno zákonem, soudním nařízením či jakýmkoli kompetentním orgánem veřejné moci; Člen představenstva v takovém případě bude neprodleně informovat Společnost a dozorčí radu Společnost, pokud je to proveditelné a zákonné, dříve, než k poskytnutí dojde;
 - 11.4.4** Důvěrné informace budou poskytnuty odborným poradcům, auditorům či bankám poskytujícím služby Společnosti či Členu představenstva, kteří jsou vázáni (profesionální) mlčenlivostí;
 - 11.4.5** Důvěrné informace jsou již veřejně známy z jiného důvodu, než porušení tohoto závazku mlčenlivosti;
 - 11.4.6** Člen představenstva se domáhá zákonem stanoveným způsobem svých práv u věcně a místně příslušného soudu;
 - 11.4.7** je poskytnutí Důvěrných informací nezbytné k ochraně zájmů Společnosti či jiného subjektu ze skupiny Společnosti a je učiněno při dodržení požadavků péče řádného hospodáře.
- 11.5** Člen představenstva odpovídá za případnou škodu, která by vznikla Společnosti v souvislosti s neoprávněným nakládáním s informacemi uvedenými v čl. 11.2 Smlouvy.
- 11.6** Člen představenstva se zavazuje nevyužít informace získané v souvislosti s výkonem funkce v neprospěch Společnosti či k poškození dobrého jména nebo pověsti Společnosti. Dále se Člen

představenstva zavazuje nevyužít takové informace ve svůj nebo cizí prospěch v rozporu se zájmy Společnosti.

- 11.7 Jakékoliv poznámky, listiny a psané nebo jiné záznamy vytvořené Členem představenstva týkající se podnikání Společnosti či osob s ní propojených, jsou a zůstanou majetkem Společnosti a budou Členem představenstva Společnosti kdykoliv na požádání předány, nejpozději však budou předány při skončení této Smlouvy.
- 11.8 Člen představenstva se zavazuje neprodleně informovat Společnost, pokud došlo k prozrazení důvěrných informací neoprávněné osobě.

12 OSOBNÍ ÚDAJE

- 12.1 Člen představenstva bere na vědomí, že Společnost během doby výkonu funkce a dále po dobu stanovenou obecně závaznými právními předpisy bude zpracovávat osobní údaje Člena představenstva v rozsahu, v jakém byly Členem představenstva Společnosti poskytnuty a Společností po dobu výkonu funkce vytvořeny, a to pro účely personální, daňové, sociálního zabezpečení a zdravotního pojištění a další účely podle zvláštních právních předpisů. Člen představenstva souhlasí, aby Společnost tyto údaje poskytovala třetím osobám jako zpracovatelům v rozsahu nezbytně nutném pro dosažení výše uvedených účelů. Člen představenstva je oprávněn požadovat zpřístupnění svých osobních údajů zpracovávaných Společností a má právo požadovat jejich opravu.
- 12.2 Člen představenstva se zavazuje poskytnout Společnosti veškeré potřebné osobní údaje pro účely stanovené v čl. 12.1 Smlouvy a oznámit jí bez zbytečného odkladu jakékoli jejich změny. Člen představenstva se zavazuje, že neposkytne Společnosti nesprávné nebo zavádějící údaje.

13 TRVÁNÍ SMLOUVY

- 13.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu výkonu funkce Člena představenstva, tj. zejména do okamžiku:
 - 13.1.1 odvolání Člena představenstva z funkce člena představenstva příslušným orgánem Společnosti; nebo
 - 13.1.2 odstoupí-li Člen představenstva z jeho funkce, pak do okamžiku, kdy v souladu se stanovami Společnosti a právními předpisy výkon funkce v případě odstoupení z této funkce zaniká; nebo
 - 13.1.3 skončení funkčního období Člena představenstva tak, jak je uvedeno ve stanovách Společnosti nebo v právních předpisech.
- 13.2 V případě, že Člen představenstva bude opětovně zvolen do funkce člena představenstva Společnosti na nové funkční období a toto nové funkční období bezprostředně (tj. ke dni skončení nebo ke dni následujícímu po dni skončení funkce) naváže na předchozí funkční období, zůstává tato Smlouva v platnosti a účinnosti i po dobu trvání funkce Člena představenstva jako člena představenstva Společnosti v tomto dalším funkčním období, ledaže se Smluvní strany dohodnou jinak.
- 13.3 Nejpozději do 30 dnů od skončení této Smlouvy je Člen představenstva povinen:
 - 13.3.1 vrátit Společnosti veškeré dokumenty, spisy, písemné materiály, které mu byly poskytnuty Společností v souvislosti s výkonem jeho funkce a které budou v jeho držení

nebo pod jeho kontrolou, a to včetně jejich kopií a dokumentů jím vyhotovených; kopie těchto dokumentů si může pořídit, jestliže informace v dotčených dokumentech mohou Členovi představenstva sloužit k případnému budoucímu prokazování, že svou funkci člena představenstva vykonával s péčí řádného hospodáře a neporušil ani jiné povinnosti spojené s výkonem funkce;

13.3.2 vrátit Společnosti datové nosiče, se kterými Člen představenstva disponoval a které obsahují informace týkající se podnikatelských aktivit Společnosti; kopie těchto datových nosičů si může pořídit, jestliže informace uložené v těchto nosičích mohou Členovi představenstva sloužit k případnému budoucímu prokazování, že svou funkci člena představenstva vykonával s péčí řádného hospodáře a neporušil ani jiné povinnosti spojené s výkonem funkce;

13.3.3 předat Společnosti veškeré pracovní prostředky a věci, jakož i osobní automobil, mobilní telefon a výpočetní techniku, které mu Společnost přenechala k užívání v souvislosti s výkonem jeho funkce člena představenstva, případně další majetek Společnosti, který je v držení Člena představenstva, pokud se v konkrétním případě nedohodne se Společností jinak a pokud Člen představenstva nevyužije svého práva na odkup těchto věcí.

14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

14.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami nebo dnem jejího schválení dozorčí radou Společnosti, podle toho, co nastane později.

14.2 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran týkající se výkonu funkce člena představenstva Společnosti ze strany Člena představenstva a nahrazuje veškeré předchozí smlouvy a dohody Smluvních stran týkající se nebo jakkoliv související s výkonem funkce člena představenstva Společnosti ze strany Člena představenstva.

14.3 Tato Smlouva, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, se řídí ZOK a občanským zákoníkem.

14.4 Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran, přičemž taková dohoda musí být schválena příslušným orgánem Společnosti.

14.5 Nevymahatelnost, neúčinnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení této Smlouvy nemá vliv na vymahatelnost, účinnost nebo platnost zbývajících částí Smlouvy. Pokud některé ustanovení je nebo se z jakéhokoli důvodu stane neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovení novým platným, účinným a vymahatelným ustanovením s obchodním účelem a významem co nejbližším původnímu ustanovení.

14.6 Tato Smlouva je vyhotovená ve dvou (2) stejnopisech, přičemž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) vyhotovení.

14.7 Následující přílohy jsou připojeny k této Smlouvě a tvoří její nedílnou součást:

Příloha č. 1: Povinnosti a působnosti Člena představenstva vyplývající z Řídící pozice;

PŘÍLOHA Č. 1
POVINNOSTI A PŮSOBNOSTI ČLENA PŘEDSTAVENSTVA VYPLÝVAJÍCÍ
Z ŘÍDÍCÍ POZICE

V souvislosti s výkonem Řídící pozice má Člen představenstva zejména následující povinnosti a působnosti vyplývající z Řídící pozice:

A: POVINNOSTI VYPLÝVAJÍCÍ Z ŘÍDÍCÍ POZICE:

1. K doplnění dle příslušné Řídící pozice

B: PŮSOBNOSTI VYPLÝVAJÍCÍ Z ŘÍDÍCÍ POZICE:

- K doplnění dle příslušné Řídící pozice